PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA SPRZĘTU FIRMOWEGO

Dokument potwierdzający przekazanie sprzętu firmowego pracownikowi.

Dane

Pracodawca: .....

Adres: .....

Pracownik: .....

Stanowisko: .....

Data przekazania: .....

Wykaz przekazanego sprzętu

Nazwa sprzętu	Numer seryjny	Stan techniczny	Uwagi
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

Oświadczenie

Oświadczam, że otrzymałem/am powyższy sprzęt i zobowiązuję się do jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem oraz dbałości o jego stan. Zobowiązuję się do zwrotu sprzętu po zakończeniu zatrudnienia lub na żądanie pracodawcy.

Data i podpis pracodawcy:

.....

Data i podpis pracownika:

.....